

## دستورالعمل معیار انتخاب و شرح وظایف ناظر طرح/ پروژه‌های تحقیقاتی

### دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شهید صدوقی یزد

#### مقدمه (تعریف ناظر)

نظارت و ارزشیابی یکی از عوامل موثر بر افزایش دقت اجرای طرح/پروژه‌های تحقیقاتی و ارتقا فعالیت‌های پژوهشی محققان می‌باشد. یکی از راهکارهای عملی نمودن موضوع نظارت و ارزشیابی، استفاده از ناظر در طرح/پروژه‌های تحقیقاتی است. لذا، به منظور دستیابی به این مهم، این دستورالعمل در سازمان به اجرا گذارده می‌شود.

#### هدف

- بهبود و ارتقا کیفیت اجرای طرح/پروژه‌های تحقیقاتی در سازمان
- بهره‌گیری از توان علمی نیروهای متخصص و دارای تجربه در بهبود کیفیت فعالیت‌های محققان

#### شاخص‌ها و معیارهای انتخاب ناظر طرح/پروژه‌های تحقیقاتی

**ماده ۱-** افرادی می‌توانند به عنوان ناظر طرح/پروژه انتخاب شوند که دارای شرایط ذیل باشند:

- ۱-۱- داشتن تخصص یا تجربه مرتبط با موضوع طرح/پروژه مورد نظارت
  - ۲-۱- دارا بودن حداقل ۵ سال سابقه کار پژوهشی
  - ۳-۱- نظر رتبه علمی باید بالاتر از مجری طرح و یا حداقل همتراز وی باشد و در موارد استثنایی و شرایط خاص در صورت هم رتبه بودن باید فعالیت‌ها و سوابق پژوهشی بیشتری داشته باشد.
  - ۴-۱- ناظر نباید خود مجری یا از همکاران طرح مورد نظر باشد.
  - ۵-۱- ناظر نباید به لحاظ قانونی منع همکاری با دانشگاه داشته باشد.
  - ۶-۱- جهت سهولت و دسترسی بیشتر حتی المقدور ناظر باید از دانشگاه و یا دانشگاه‌های استان باشد.
- ماده ۲-** انتخاب ناظر طرح/پروژه براساس معیارهای تعیین شده در ماده یک، در شورای پژوهشی که طرح در آن تصویب می‌شود انتخاب می‌گردند.
- ماده ۳-** دوره نظارت و ارزشیابی توسط ناظر، از آغاز اجرای طرح/پروژه تا مرحله ارائه گزارش نهایی می‌باشد.
- ماده ۴-** هر طرح/پروژه تحقیقاتی بسته به موضوعات آن می‌تواند بیش از یک ناظر داشته باشد، ولی یک نفر به عنوان ناظر اصلی تعیین می‌گردد.
- تبصره- برای طرح/پروژه مشترک، می‌توان از طرف هر یک از موسسات تحقیقاتی طرف اشتراک یک ناظر یا بیشتر را معرفی نمود.

**ماده ۵-** هر ناظر همزمان می‌تواند به شرح زیر، نظارت طرح/پروژه‌های تحقیقاتی را به عهده داشته باشد:

- محقق و مربی تا ۳ طرح/پروژه تحقیقاتی
- استادیار تا ۴ طرح/پروژه تحقیقاتی
- دانشیار تا ۵ طرح/پروژه تحقیقاتی
- استاد تا ۶ طرح/پروژه تحقیقاتی

**ماده ۶-** حکم ناظر طرح/پروژه توسط معاونت تحقیقات و فناوری صادر می‌شود و در صورتی که معاون تحقیقات و فناوری ناظر طرح/پروژه تحقیقاتی شود، حکم توسط رئیس دانشگاه صادر می‌گردد.

**ماده ۷-** مسئولیت پایش فرآیند نظارت با شورای پژوهشی دانشگاه است و بنا به تشخیص، نسبت به جایگزینی ناظر اقدام خواهد نمود.

**ماده ۸-** واحدهای اجرایی طرح یا پروژه موظفند شرایط و امکانات لازم را برای نظارت فراهم نمایند.

### **ماده ۹- شرح وظایف ناظرین طرح‌های تحقیقاتی**

۹-۱: نظارت بر مراحل اجرا و پیاده سازی طرح/پروژه در عرصه تحقیقاتی، دانشکده ها، مراکز تحقیقاتی

و آزمایشگاه‌ها بر اساس شناسنامه مصوب طرح/پروژه تحقیقاتی

۹-۲: نظارت بر کیفیت جمع‌آوری و ثبت اطلاعات و یادداشت برداری‌ها

۹-۳: نظارت بر مراحل اجرای طرح/پروژه تحقیقاتی مطابق برنامه‌زمان بندی مندرج در شناسنامه

۹-۴: اعلام آخرین نتایج وضعیت نظارت طرح/پروژه تحقیقاتی حداقل هر شش ماه یک‌بار به حوزه معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه

۹-۵: ارائه پیشنهادهای لازم اجرایی برای افزایش بهبود کیفیت طرح/پروژه تحقیقاتی به شورای پژوهشی، مرکز تحقیقاتی و مسئول/مجری طرح/پروژه تحقیقاتی

۹-۶: اعلام نظر در خصوص تطابق گزارش نهایی طرح/پروژه تحقیقاتی با شرح اقدامات شناسنامه حداقل یک ماه پس از دریافت گزارش

### **ماده ۱۰: حق نظارت :**

حق نظارت به عنوان حق الزحمه ناظر پس از پیش بینی بودجه کل طرح به عنوان حق نظارت به جمع هزینه ها افزوده می شود. در واقع حق نظارت، مستقل از بودجه طرح بوده و از بودجه پژوهشی واحد تامین خواهد شد. نیمی از حق نظارت هر طرح پژوهشی پس از اجرای موفقیت آمیز ۵۰ درصد از طرح پرداخت شده و مابقی پس از خاتمه طرح و انجام تعهدات ناظر قابل پرداخت خواهد بود و مبلغ حق ناظر با توجه به بند ۱۲ صورتجلسه مورخ ۱۳۹۴/۷/۱ و بر اساس دستور العمل حق التحقیق اعضای هیئت علمی محاسبه و ضریب ۵ و ۱۰ با توجه به حجم کار در طرح تحقیقاتی در آن لحاظ می شود و سقف پرداخت مطابق با دستور العمل زیر می باشد :

ردیف	بودجه طرح تحقیقاتی ( میلیون ریال)	حق نظارت (ریال)
۱	کمتر از ۳۰	۷۰۰/۰۰۰
۲	۳۰-۵۰	۱/۰۰۰/۰۰۰
۳	۵۰-۸۰	۱/۵۰۰/۰۰۰
۴	۸۰-۱۲۰	۲/۰۰۰/۰۰۰
۵	۱۲۰-۲۰۰	۳/۰۰۰/۰۰۰
۶	بیشتر از ۲۰۰	با نظر کمیته بودجه بندی

**ماده ۱۱: وظائف مجریان در قبال ناظرین:**

۱-۱۱: ارائه گزارش پیشرفت طرح در حداقل دو مرحله

۲-۱۱: تعامل مستمر و مفید با ناظر در مراحل مختلف طرح مطرح ساختن هرگونه موانع و مشکلات حین انجام طرح

این دستورالعمل در یازده ماده و یک تبصره در تاریخ ۹۱/۵/۴ در شورای پژوهشی دانشگاه تصویب و از ابتدای سال ۱۳۹۱ قابل اجرا می باشد و پس از یکسال در صورت نیاز مورد بازبینی و تصویب مجدد قرار خواهد گرفت.